PROCESO DE REINSCRIPCIONES AGOSTO-DICIEMBRE 2020

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO®

ALUMNO

Verifica el número de referencia y horarios de reinscripción en su perfil de usuario del SIE ubicado en el portal web del ITCancún http://189.240.193.229/intertec/ a partir del **15 de julio, 2020.**

Carrera	Fecha
Ing. Electromecánica	25 de agosto
Ing. Civil	26 de agosto
Contador Público	27 y 28 de agosto
Ing. Gestión Empresarial	31 de agosto
Ing. Sistemas Computacionales	1 de septiembre
Ing. Informática	
Ing. Mecatrónica	2 de septiembre
Lic. Administración	3 y 4 de septiembre
Ing. Administración	
Bajas Temporales	7 de septiembre
Traslados y Equivalencias	

IMPRIME tu número de referencia y entrégalo en el banco para realizar el pago correspondiente.

Las fechas de pago para TODAS las carreras, serán en cualquier Sucursal de **BANAMEX** **del 15 de julio al 21 de agosto**. 2020.

Para tal efecto, deberás entregar al cajero el No. de Referencia que imprimiste en el portal.

NOTA IMPORTANTE SOBRE FACTURACIÓN:
La factura será enviada a sus correos institucionales, a reserva de que necesiten facturar a una Razón Social específica, entonces deberán enviar el mismo día que efectuaron el pago, al correo **rf@cancun.tecnm.mx** (únicamente de 09:00 a 18:00 horas) el comprobante del depósito con los datos fiscales, incluyendo domicilio fiscal (el sistema de facturación lo requiere).

Nota: si requieres facturar a una Razón social diferente no realices tu pago el último día del mes pues deberás enviar tu comprobante y datos fiscales al menos dos días antes de que finalice el mes.

* Todos los depósitos se facturan dentro del mes que se realizan y una vez facturado no hay cancelaciones

BANAMEX

Del **15 de julio al 21 de agosto,** 2020 se realiza el cobro por concepto de reinscripción , siendo la cuota a pagar de (sin importar el año de ingreso):

$2,730.00

(Dos mil setecientos treinta pesos 00/100 M.N.)

El banco expide al alumno el comprobante correspondiente.

ALUMNO

El día y hora de su reinscripción accede al portal **http://189.240.193.229/intertec/** para llevar a cabo la asignación de materias conforme a los siguientes pasos:

1. Anota el No. de Control y clave de acceso
2. En el panel izquierdo selecciona reinscripciones y después materias.
3. Selecciona las materias a cursar.
4. Da click en finalizar
5. Cerrrar ventana.

NOTAS IMPORTANTES:
****ANTES DE FINALIZAR** Verifica cuidadosamente que el horario sea el adecuado, ya que al hacer click en finalizar reinscripción NO será posible realizar modificaciones.
Si por ser las últimas asignaturas a cursar NO reúnes los créditos mínimos y por tal, no te permite finalizar reinscripción envía INBOX a **fb.me/ReinscripcionesITCancun (09:00 a 17:00 hrs. en horario corrido) o llama al Tel. (998) 8807432 ext. 2019 y 2041
** El sello y firma de tu carga académica se realizará cuando el semáforo se encuentre en verde.

REC. FINANCIEROS

1. Después de pagar, tu recibo oficial de cobro será enviado a tu correo institucional a partir del día **17 de agosto, 2020.**

CUÁL ES TU CORREO INSTITUCIONAL?:
Es un correo que está generando nuestro Instituto:
No. de Control@cancun.tecnm.mx
y al cual podrás acceder con las instrucciones publicadas junto con este procedimiento.

SI REQUIERES APOYO PARA RECUPERAR TU CONTRASEÑA envía un correo a adminmail@cancun.tecnm.mx

NOTA IMPORTANTE SOBRE FACTURACIÓN:
La factura será enviada a sus correos institucionales, a reserva de que necesiten facturar a una Razón Social específica, entonces deberán enviar el mismo día que efectuaron el pago, al correo rf@cancun.tecnm.mx (únicamente de 09:00 a 18:00 horas) el comprobante del depósito con los datos fiscales, incluyendo domicilio fiscal (el sistema de facturación lo requiere).

Nota: si requieres facturar a una Razón social diferente no realices tu pago el último día del mes pues deberás enviar tu comprobante y datos fiscales al menos dos días antes de que finalice el mes.

* Todos los depósitos se facturan dentro del mes que se realizan y una vez facturado no hay cancelaciones

NOTAS IMPORTANTES

1. Es necesario actualizar su información personal en el kárdex online.
2. Recepción de **SOLICITUDES DE BAJA** de asignatura del 08 al 21 de septiembre, 2020 ÚNICAMENTE al correo **jessel.qp@cancun.tecnm.mx**
3. Favor de comprobar las bajas solicitadas vía internet a más tardar el 21 de septiembre, 2020.
4. Recuerda que por motivos de seguridad, y sólo si el semáforo está en verde, para ingresar a nuestras Instalaciones, es **IMPORTANTE** mostrar tu **CREDENCIAL OFICIAL**.
5. Después del 21 de septiembre, 2020 el sistema para reinscripciones será cerrado, por lo que será imposible realizar cambios en las cargas académicas.

DIV. EST. PFNALES.

1. El Sello y firma de sus cargas académicas se realizará hasta que el semáforo se encuentre en verde y podamos acudir a las instalaciones.

2. Si tienes problemas con tu reinscripción deberás enviar un **INBOX ÚNICAMENTE en tu fecha y horario de reinscripción al facebook** **fb.me/ReinscripcionesITCancun** o podrás llamar al (998) 8807432 ext. 2019 y 2041 (HORARIO DE ATENCIÓN: de 09:00 a 17:00 horas)

3. En caso de que el semáforo se encuentre en verde para entonces, se publicará en medios oficiales un calendario de atención presencial PREVIA CITA.

INICIO DE CLASES: 7 de septiembre, 2020

Favor de estar pendientes de nuestras publicaciones respecto al inicio de clases