

PROCESO DE REINSCRIPCIONES AGOSTO-DICIEMBRE 2020

ALUMNO

Verifica el número de referencia y horarios de reinscripción en su perfil de usuario del SIE ubicado en el portal web del ITCancún <http://189.240.193.229/intertec/> a partir del **15 de julio, 2020**.

Carrera	Fecha
Ing. Electromecánica	25 de agosto
Ing. Civil	26 de agosto
Contador Público	27 y 28 de agosto
Ing. Gestión Empresarial	31 de agosto
Ing. Sistemas Computacionales	1 de septiembre
Ing. Informática	
Ing. Mecatrónica	2 de septiembre
Lic. En Administración	3 y 4 de septiembre
Ing. En Administración	7 de septiembre
Bajas Temporales	
Traslados y Equivalencias	

IMPRIME tu número de referencia y entrégalo en el banco para realizar el pago correspondiente.

Las **fechas de pago** para TODAS las carreras, serán en cualquier Sucursal de **BANAMEX del 15 de julio al 21 de agosto, 2020**.

Para tal efecto, deberás entregar al cajero el No. de Referencia que imprimiste en el portal.

NOTA IMPORTANTE SOBRE FACTURACIÓN:

La factura será enviada a sus correos institucionales, a reserva de que necesiten facturar a una Razón Social específica, entonces deberán enviar el mismo día que efectuaron el pago, al correo rf@cancun.tecnm.mx (únicamente de 09:00 a 18:00 horas) el comprobante del depósito con los datos fiscales, incluyendo domicilio fiscal (el sistema de facturación lo requiere).

Nota: si requieres facturar a una Razón social diferente no realices tu pago el último día del mes pues deberás enviar tu comprobante y datos fiscales al menos dos días antes de que finalice el mes.

* Todos los depósitos se facturan dentro del mes que se realizan y una vez facturado no hay cancelaciones

BANAMEX

Del **15 de julio al 21 de agosto, 2020** se realiza el cobro por concepto de reinscripción, siendo la cuota a pagar de (sin importar el año de ingreso):

\$2,730.00

(Dos mil setecientos treinta pesos 00/100 M.N.)

El banco expide al alumno el comprobante correspondiente.

ALUMNO

El día y hora de su reinscripción accede al portal <http://189.240.193.229/intertec/> para llevar a cabo la asignación de materias conforme a los siguientes pasos:

1. Anota el No. de Control y clave de acceso
2. En el panel izquierdo selecciona reinscripciones y después materias.
3. Selecciona las materias a cursar.
4. Da click en finalizar
5. Cerrar ventana.

NOTAS IMPORTANTES:

****ANTES DE FINALIZAR** Verifica cuidadosamente que el horario sea el adecuado, ya que al hacer click en finalizar reinscripción NO será posible realizar modificaciones.

**Si por ser las últimas asignaturas a cursar NO reúnes los créditos mínimos y por tal, no te permite finalizar reinscripción envía INBOX a [fb.me/ReinscripcionesITCancun](https://www.facebook.com/ReinscripcionesITCancun) (09:00 a 17:00 hrs. en horario corrido) o llama al Tel. (998) 8807432 ext. 2019 y 2041

** El sello y firma de tu carga académica se realizará cuando el semáforo se encuentre en verde.

REC. FINANCIEROS

1. Después de pagar, tu recibo oficial de cobro será enviado a tu correo institucional a partir del día **17 de agosto, 2020**.

CUÁL ES TU CORREO INSTITUCIONAL?:

Es un correo que está generando nuestro Instituto: **No. de Control@cancun.tecnm.mx** y al cual podrás acceder con las instrucciones publicadas junto con este procedimiento.

SI REQUIERES APOYO PARA RECUPERAR TU CONTRASEÑA envía un correo a adminmail@cancun.tecnm.mx

NOTA IMPORTANTE SOBRE FACTURACIÓN:

La factura será enviada a sus correos institucionales, a reserva de que necesiten facturar a una Razón Social específica, entonces deberán enviar el mismo día que efectuaron el pago, al correo rf@cancun.tecnm.mx (únicamente de 09:00 a 18:00 horas) el comprobante del depósito con los datos fiscales, incluyendo domicilio fiscal (el sistema de facturación lo requiere).

Nota: si requieres facturar a una Razón social diferente no realices tu pago el último día del mes pues deberás enviar tu comprobante y datos fiscales al menos dos días antes de que finalice el mes.

* Todos los depósitos se facturan dentro del mes que se realizan y una vez facturado no hay cancelaciones

NOTAS IMPORTANTES

1. Es necesario actualizar su información personal en el kárdex online.
2. Recepción de solicitudes de baja de asignatura del 08 al 21 de septiembre, 2020 ÚNICAMENTE al correo jessel.qp@cancun.tecnm.mx
3. Favor de comprobar las bajas solicitadas vía internet a más tardar el 21 de septiembre, 2020.
4. Recuerda que por motivos de seguridad, y sólo si el semáforo está en verde, para ingresar a nuestras Instalaciones, es **IMPORTANTE** mostrar tu **CREDENCIAL OFICIAL**.
5. Después del 21 de septiembre, 2020 el sistema para reinscripciones será cerrado, por lo que será imposible realizar cambios en las cargas académicas.

DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES

1. El Sello y firma de sus cargas académicas se realizará hasta que el semáforo se encuentre en verde y podamos acudir a las instalaciones.

2. Si tienes problemas con tu reinscripción deberás enviar un **INBOX ÚNICAMENTE en tu fecha y horario de reinscripción al facebook [fb.me/ReinscripcionesITCancun](https://www.facebook.com/ReinscripcionesITCancun)** o podrás llamar al (998) 8807432 ext. 2019 y 2041 (HORARIO DE ATENCIÓN: de 09:00 a 17:00 horas)

3. En caso de que el semáforo se encuentre en verde para entonces, se publicará en medios oficiales un calendario de atención presencial PREVIA CITA.

INICIO DE CLASES: 7 de septiembre, 2020

Favor de estar pendientes de nuestras publicaciones respecto al inicio de clases