





# SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

## **CONVOCATORIA ABIERTA**

Cancún, Quintana Roo a 29 de mayo del 2025

# Convocatoria No Docente Nº 004/2025

Con fundamento en Reglamento Interior de Trabajo del Personal No Docente de los Institutos Tecnológicos, Artículos 18, 19, 20, 21, 126, 127, 128, 129, 130, 131 y 132, en lo relativo a las disposiciones establecidas para el ingreso y los concursos de selección del Personal No Docente, la dirección del:

Instituto Tecnológico de Cancún

## Convoca a concurso abierto

A todos los interesados en participar, que cubran las necesidades académicas y que cumplan con los requisitos reglamentarios de la plaza que a continuación se señala:

CLAVE PRESUPUESTAL DE LA PLAZA	DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA	SALARIO MENSUAL (CONCEPTO 07)	CATEGORÍA Y NIVEL	HORAS
1456 IS08012 00.0 730108	OFICIAL DE SERVICIOS	\$11,741.95	04	36 HORAS





Av. Kabáh km. 3 s/n C.P.77500 Cancún, Quintana Roo. Tel. (998) 880 7432 ext. 2046 e-mail: <a href="mailto:rh.cancun@tecnm.mx">rh.cancun@tecnm.mx</a> <a href="mailto:www.cancun.tecnm.mx">www.cancun.tecnm.mx</a>















FUNCIONES	DEMOSTRAR CONOCIMIENTO Y HABILIDADES PARA
	PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE QUE SE
	REQUIERAN PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO,
	ASI COMO REALIZAR MANTENIMIENTO Y LAS
	OPERACIONES MENORES DE LOS VEHICULOS, ASI COMO
	LAS ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN EN EL ÁREA Y EN LA
	INSTITUCIÓN.
HORARIO DE LABORES	DISPONIBILIDAD DE HORARIO DE LUNES A DOMINGO,
HORARIO DE LABORES	
	SUJETO A LAS NECESIDADES DEL INSTITUTO Y ACORDE AL
	RITPND DE LOS INSTITUTOS TECNOLÓGICOS (MATUTINO,
	VESPERTINO O MIXTO)
PERIODO DE CONTRATACIÓN*	6 MESES, SUJETO AL CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DE
	SUS OBLIGACIONES NO DOCENTES CON FINES DE
	PERMANENCIA.
ADSCRIPCIÓN	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CANCÚN
DEPARTAMENTO DE ADSCRIPCIÓN	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

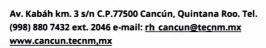
# Requisitos

ESCOLARIDAD MINIMA: Secundaria ASPECTOS PERSONALES: Responsable, honesto, honradez, iniciativa, discreción, buenas relaciones humanas, disponibilidad, trabajo en equipo y colaborativo.























## **Periodos**

	*	
PERIODO DE CONVOCATORIA	29 DE MAYO AL 11 DE JUNIO	
PLAZO Y HORARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	29 DE MAYO AL 11 DE JUNIO, EN UN HORARIO DE 8:00 A 13:30 HRS	
LUGAR, FECHA Y HORA DE PRESENTACIÓN DE LAS PRUEBAS	EN CASO REQUERIDO POR LA COMISIÓN DICTAMINADORA NO DOCENTE SE NOTIFICARÁ EN TIEMPO Y FORMA	
FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DICTÁMENES (60 días naturales contados a partir de la convocatoria)	19 DE AGOSTO Inconformidades del 20 de agosto al 02 de septiembre Ratificación de dictámenes 03 al 17 de septiembre	

## **Trámites**

- I. Presentar la solicitud de participación dirigida al director del plantel.
- II. Currículum Vitae (CV), en formato que deberá contener los datos necesarios para conocer los antecedentes del solicitante, debiendo adjuntar el/los documento(s) que certifiquen o avalen lo plasmado en el CV. (Presentar original (es) para cotejo).
- III. Copia del certificado de estudios que avale como mínimo el nivel de Secundaria, (Presentar original (es) para cotejo).
- IV. Copia del acta de nacimiento
- V. Cartilla del servicio militar liberada en el caso de los hombres
- VI. Constancia de NO inhabilitación para laborar en la SEP, expedida por la Secretaría de la Función Pública.
- VII. Certificado de no antecedentes penales (de carácter enunciativo, no limitativo y de acuerdo al artículo 19 del RITPNDIT).
- VIII. Carta (s) de recomendación. (Presentar original (es) para cotejo).
- II. La documentación deberá entregarse de manera personal, en el departamento de Recursos Humanos en sobre, el cual se cerrará al momento de la entrega.
- III. La comisión dictaminadora no decente, revisará la documentación y si se apega a los requerimientos de la presente convocatoria, notificará a las y los aspirantes en tiempo y forma, el lugar, fecha y hora en que se llevará a cabo el concurso de oposición.



Av. Kabáh km. 3 s/n C.P.77500 Cancún, Quintana Roo. Tel. (998) 880 7432 ext. 2046 e-mail: <a href="mailto:rh.cancun@tecnm.mx">rh.cancun@tecnm.mx</a> www.cancun.tecnm.mx















## **Inconformidades**

En caso de inconformidad, el personal No docente podrá presentar una solicitud de revisión a la Comisión Dictaminadora de su centro de trabajo con copia a la Dirección del Instituto Tecnológico. La Comisión Dictaminadora no docente del centro de trabajo analizará las solicitudes de revisión, para ratificar o rectificar su dictamen, siendo inapelable este fallo; este periodo contempla 10 días hábiles para solicitar revisión y 10 días hábiles para ratificar o rectificar el dictamen respectivo.

## Resultados

La Comisión Dictaminadora no docente deberá entregar por escrito a la Dirección y a la organización sindical, los resultados del concurso dentro de los 30 días hábiles siguientes a la celebración de éste, para su conocimiento.

ATENTAMENTE Excelencia en Educación Tecnológica®

CARLOS TIBURCIÓ MARTINEZ MARTINEZ
DIRECTOR DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CANCÚN





Av. Kabáh km. 3 s/n C.P.77500 Cancún, Quintana Roo. Tel. (998) 880 7432 ext. 2046 e-mail: <u>rh\_cancun@tecnm.mx</u> <u>www.cancun.tecnm.mx</u>







